



SRA kouluttajakelpoisuuden hakuohje

SRA-kouluttajaksi hyväksymistä voivat RESUL:n alaiset yhdistykset ja yhteistyökumppanit hakea omille jäsenilleen vapaamuotoisella hakemuksella. Tässä kuvauksessa ohjeistetaan tarkemmin mitä asioita hakemuksen tulee ainakin sisältää ja miten sen käsittelyprosessi etenee Reserviläisurheiluliitossa.

SRA kurssien järjestäminen ja kurssista vastaava kouluttaja

SRA kurssin voi järjestää RESUL:n alainen yhdistys tai yhteistyökumppani. Tähän tehtävään ko. organisaatio tarvitsee RESUL:n hyväksymän SRA kouluttajan, joka vastaa kurssin asianmukaisesta järjestämisestä, sen sisällöstä ja laadusta. Kun SRA:ssa tehtävät ovat vaihtuvia ja niiden suoritustapa on ampujalle vapaa, vaaditaan kouluttajalta varsin monipuolista kokemusta ja näkemystä erilaisista tehtävistä, niiden suoritustavoista ja kilpailukäytännöistä. Näin voidaan taata, että kurssilaisten saama opetus ohjaa yhtenäisiin toimintamalleihin koko maan alueella. Yhdistysten tulee rekrytoida kouluttajatehtäviin henkilöitä, jotka ovat mahdollisimman paljon toimineet erilaisissa rooleissa SRA:n parissa ampujina, tuomareina ja tapahtumien järjestäjinä ja lisäksi ovat sopivia ja kyvykkäitä kouluttamaan uusia ampujia. Perusvaatimukset kouluttajatehtävään on tarkemmin yksilöity SRA johtosäännössä. Olennaisinta on, että kokemusta on riittävästi erilaisista kilpailutoimitsijan, -tuomarin ja kilpailunjohtoon tehtävistä ja tämän kokemuksen tulee lisäksi olla laaja-alaisempaa kuin yksinomaan hankittu oman yhdistyksen tai piirin ammunnoissa. Näillä vaatimuksilla tavoitellaan sitä, ettei syntyisi valtavirrasta poikkeavia yhdistys- tai aluekohtaisia käytäntöjä, vaan laatutaso pysyy samana kaikissa RESUL:n SRA koulutuksissa, kilpailuissa ja muissa tapahtumissa.



Kouluttajan tehtävä

Kouluttajan tehtävä on organisoida yhdistyksensä SRA-kurssien järjestäminen. Hän valvoo, että kurssilla opetetaan kurssilla vaadittavat asiat ja kurssin läpäisevät ne osallistujat, jotka hallitsevat kurssilla opetetun sisällön ja kurssivaatimusten mukaisen ampuматаidon. Yhdistyksellä voi olla yksi tai useampia RESUL:n hyväksymiä kouluttajia riippuen kurssien ja niille osallistuvien määrästä. Tavoitteena on aktiivinen kurssien järjestäminen ja siihen riittävät resurssit.

Kouluttajaksi hyväksymisen prosessi

Kouluttajan haku- ja hyväksymisprosessi etenee seuraavien vaiheiden mukaisesti:

- 1) Kouluttajakandidaatin valinta
- 2) Yhdistyksen kouluttajaesitys
- 3) Piirin (tai vastaavan RESUL:n alaisen organisaation) puoltama hakemus RESUL:lle.
- 4) Hakemuksen käsittely SRA-toimikunnassa

Hakija

Yhdistys etsii jäsenistöstään sopivan vaatimukset täyttävän kouluttajaehdokkaan ja laatii yhteistyössä hänen kanssaan kouluttajaesityksen. Yksityinen henkilö ei voi itse hakea hyväksyntää.



Kouluttajaesitys

Kun yhdistys tarvitsee uutta kouluttajaa, on hakemuksessa tärkeää perustella uusien kouluttajaresurssien tarve, suhde aikaisempaan kouluttajatilanteeseen ja kaavailtu koulutuksen kohderyhmä. Millä tavoin uusi tai uudet kouluttajat hyödyttävät yhdistyksen/piirin/alueen koulutustoimintaa ja minkälaisia koulutustapahtumia heidän järjestettäväkseen on suunnitteilla.

Kouluttajatarpeen kuvauksen lisäksi esitykseen liitetään mahdollisimman laajat ja aikamäärin varustetut tiedot kouluttajaksi esitettävästä seuraavasti:

- SRA-toimitsija- ja tuomaritehtävät
- Kilpailujen ja harjoitusten järjestäminen ja johtaminen
- Edeltävät avustavat tehtävät SRA-kursseilla, esimerkiksi teoriakoulutus, harjoitusten pito ja ampumakokeiden vastaanotto
- Kilpailukokemus

Ampuja-/toimitsija – CV:stä tulee ilmetä em. tapahtumien nimikkeet ja niiden laajuus (yhdistys/piiri/alue/valtakunnallinen) ja kokoluokka.

CV voi sisältää muutakin taustatietoa hakijasta. Täydentävä tieto on oleellista vain siinä tapauksessa että vaaditut kokemusajat eivät täyty.

Ylemmän organisaation puolto

Kouluttajaesityksen valmistuttua se lähetetään eteenpäin käsiteltäväksi piirille tai vastaavalle perusyhdistystä laajemmalle organisaatiolle. Puollon tarkoituksena on huolehtia hakemusten laadunvarmistuksesta. Menettelyssä tarkistetaan, että kouluttajaksi esitetään tunnettuja, kyvykkäitä ja vaatimukset täyttäviä henkilöitä tasapuolisesti piirin yhdistyksistä ja alueelta ja että heillä on käytössään kurssitoimintaan tarvittavat resurssit ja muut koulutustoiminnan edellytykset. Esityksen voi käsitellä jokin SRA toiminnasta vastaava taho kuten piirin ampumatoimikunta, piirin SRA-toimikunta, SRA-yhteyshenkilö tai piirihallitus. Tarkistettu ja puollettu hakemus lähetetään RESUL SRA-toimikunnan käsiteltäväksi.



Kouluttajahyväksyntä

RESUL SRA Toimikunta tekee puolletun hakemuksen perusteella kouluttajapäätöksen Kouluttajahakemuksia käsitellään yleensä kaikissa toimikunnan säännönmukaisissa kokouksissa. Toimikunta voi päätyä seuraaviin ratkaisuihin:

- Kouluttajahyväksyntä myönnetään
- Kouluttajavaatimukset tai niiden määräajat täyttyvät vain osittain ja ehdokasta pyydetään hankkimaan lisäkokemusta joistain tehtävistä. Toimikunta määrittää lisävaatimukset ja siirtää hakemuksen odottamaan. Jos hakemus on puutteellinen, toimikunta voi pyytää lisätietoja ja hakemuksen täydentämistä hakijalta, yhdistykseltä tai hakemusta puoltaneelta taholta. Kun lisätiedot on saatu, jatketaan hakemuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.
- Kouluttajahakemus hylätään. Hylkäykselle esitetään perusteet ja hylkäyspäätös toimitetaan hakijalle.

Hyväksytystä kouluttajapäätöksestä tehdään merkintä SRA-rekisteriin (liittojen pitämään jäsenrekisteriin).

Päätöksestä voi valittaa RESUL hallitukselle.

Kouluttajakelpoisuus säilyy, vaikka kouluttaja siirtyisi toiseen RESUL alaiseen yhdistykseen. Ilman yhdistysjäsenyyttä tai RESUL:n hyväksymää kumppanuutta ei kouluttaja voi järjestää SRA kurssia tai toimia kurssilla kouluttajana.